



# Formulaire de location

Prière de nous faire parvenir cette fiche par courriel à : [location@cccaraquet.com](mailto:location@cccaraquet.com)  
ou par télécopieur au (506) 727-4662.

## INFORMATION PUBLIQUE

### Lieu :

- Salle de spectacle du Centre culturel de Caraquet (Local 207) — 280 places assises
- Foyer du Centre culturel de Caraquet (Local) 206 — 150 places assises ou 200 debout
- Local 303 (Salle de réunion) — 100 places
- Local 313 – 30 places avec tables ou sans tables 75
- Local 317 – 20 places avec tables ou sans tables 40
- Local 318 (Salle de réunion) — 10 places
- Salle Caisse populaire Acadie du Carrefour de la mer — 1000 places assises ou 2000 debout

Date : \_\_\_\_\_

Heure : \_\_\_\_\_

Nom officiel de l'activité : \_\_\_\_\_

Description officielle de l'activité :

---

---

---

### Billets :

Nom de la Billetterie : \_\_\_\_\_

Billets en vente à compter du \_\_\_\_\_ jusqu'au : \_\_\_\_\_

Pour plus d'information contactez : \_\_\_\_\_

- Adulte – Prix avant frais de billetterie et taxes : \_\_\_\_\_
- Étudiant – Prix avant frais de billetterie et taxes : \_\_\_\_\_
- 65 ans et plus – Prix avant frais de billetterie et taxes : \_\_\_\_\_
- Moins de 13 ans – Prix avant frais de billetterie et taxes : \_\_\_\_\_
- Autres : \_\_\_\_\_
- Plus frais de billetterie (Si oui, indiquer le montant du frais) : \_\_\_\_\_

## INFORMATION INTERNE

Personne-ressource : \_\_\_\_\_

Téléphone : \_\_\_\_\_

Bureau : \_\_\_\_\_

Cellulaire : \_\_\_\_\_

Résidence : \_\_\_\_\_

Adresse pour la facturation :

---

---

---

Votre adresse courriel : \_\_\_\_\_

Heure d'ouverture des portes pour le public : \_\_\_\_\_

Heure prévue de la fin de votre activité : \_\_\_\_\_

Service de Bar (Oui ou non) : \_\_\_\_\_

Heure d'ouverture \_\_\_\_\_

Heure de fermeture \_\_\_\_\_

Besoin de la Cuisine (Oui ou non) : \_\_\_\_\_

Nom du traiteur : \_\_\_\_\_

Nombre de chaises \_\_\_\_\_

Nombre de tables 8 pieds rondes \_\_\_\_\_

Nombre de table 5 pieds rectangulaire \_\_\_\_\_

Nombre de table 4 pieds rondes \_\_\_\_\_

Nombre de petite table carrée \_\_\_\_\_

Besoins techniques :

(Si vous avez une fiche technique, elle doit être envoyée par courriel à [technique@cccaraquet.com](mailto:technique@cccaraquet.com))

---

---

---

---

- Son
- Éclairage
- Projecteur (s)
- Écran (s)
- Ordinateur pour projection

## Autres informations :

---

---

---

---

---

### Note :

- Toute boisson servie dans nos salles doit obligatoirement être achetée avec le permis de boissons du Centre culturel de Caraquet ou du Carrefour de la Mer. Nous informer si vous devez servir de la boisson lors de votre activité.
- Toute publicité pour une activité qui se déroule à l'intérieur du Carrefour de la mer doit mentionner que l'activité se déroule à la Salle Caisse Populaire Acadie du Carrefour de la mer.
- Si vous devez utiliser, confettis, plumes ou autres, un coût supplémentaire vous sera facturé pour le nettoyage.



Centre culturel de Caraquet

[locations@cccaraquet.com](mailto:locations@cccaraquet.com)

[www.centrecultureldecaraquet.com](http://www.centrecultureldecaraquet.com)

Téléphone (506) 726-5001

Télécopieur (506) 727-4662

220, boul. Saint-Pierre Ouest, Bureau 200

Caraquet (Nouveau-Brunswick)

E1W 1A5